  **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ**  มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา วิทยาลัยนวัตกรรมและการจัดการ โทร. 8101

**ที่** วนก. **วันที่** .

**เรื่อง** ขอไปราชการ .

เรียน คณบดีวิทยาลัยนวัตกรรมและการจัดการ

อ้างถึง

สิ่งที่ส่งมาด้วย

 ด้วยข้าพเจ้า และบุคคลดังต่อไปนี้

 ๑. ตำแหน่ง ระดับ

 ๒. ตำแหน่ง ระดับ

 ๓. ตำแหน่ง ระดับ

มีความจำเป็นต้องไปราชการเพื่อ

 ( ) อบรม ( ) ประชุม ( ) สัมมนาเรื่อง

 ( ) อื่น ๆ ระบุ

สถานที่ จังหวัด

ระหว่างวันที่ เดือน พ.ศ ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

การไปราชการครั้งนี้ เป็นประโยชน์แก่มหาวิทยาลัยในด้าน

 ข้าพเจ้าไม่ขอเบิกค่าใช้จ่ายใด ๆ ในการไปราชการครั้งนี้

 ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

 ( )

ตำแหน่ง ระดับ

|  |  |
| --- | --- |
| เรียน คณบดี………………………………………………………………………………………………ลงชื่อ……………………………………………… รักษาการหัวหน้าสำนักงาน | อนุมัติตามเสนอ………………………………………………คณบดี วันที่………เดือน…………...พ.ศ…………. |

**รายชื่อข้าราชการที่เดินทางไปราชการ**

**ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยภัฏสงขลา ที่ ………./…………**

---------------------------

1. …………………………………………………… ตำแหน่ง……………………………… ระดับ…………...
2. …………………………………………………… ตำแหน่ง……………………………… ระดับ…………...
3. …………………………………………………… ตำแหน่ง……………………………… ระดับ…………...
4. …………………………………………………… ตำแหน่ง……………………………… ระดับ…………...
5. …………………………………………………… ตำแหน่ง……………………………… ระดับ…………...
6. …………………………………………………… ตำแหน่ง……………………………… ระดับ…………...
7. …………………………………………………… ตำแหน่ง……………………………… ระดับ…………...
8. …………………………………………………… ตำแหน่ง……………………………… ระดับ…………...
9. …………………………………………………… ตำแหน่ง……………………………… ระดับ…………...
10. …………………………………………………… ตำแหน่ง……………………………… ระดับ…………...
11. …………………………………………………… ตำแหน่ง……………………………… ระดับ…………...
12. …………………………………………………… ตำแหน่ง……………………………… ระดับ…………...
13. …………………………………………………… ตำแหน่ง……………………………… ระดับ…………...
14. …………………………………………………… ตำแหน่ง……………………………… ระดับ…………...
15. …………………………………………………… ตำแหน่ง……………………………… ระดับ…………...
16. …………………………………………………… ตำแหน่ง……………………………… ระดับ…………...
17. …………………………………………………… ตำแหน่ง……………………………… ระดับ…………...
18. …………………………………………………… ตำแหน่ง……………………………… ระดับ…………...
19. …………………………………………………… ตำแหน่ง……………………………… ระดับ…………...
20. …………………………………………………… ตำแหน่ง……………………………… ระดับ…………...
21. …………………………………………………… ตำแหน่ง……………………………… ระดับ…………...
22. …………………………………………………… ตำแหน่ง……………………………… ระดับ…………...
23. …………………………………………………… ตำแหน่ง……………………………… ระดับ…………...
24. …………………………………………………… ตำแหน่ง……………………………… ระดับ…………...
25. …………………………………………………… ตำแหน่ง……………………………… ระดับ…………...
26. …………………………………………………… ตำแหน่ง……………………………… ระดับ…………...
27. …………………………………………………… ตำแหน่ง……………………………… ระดับ…………...
28. …………………………………………………… ตำแหน่ง……………………………… ระดับ…………...
29. …………………………………………………… ตำแหน่ง……………………………… ระดับ…………...
30. …………………………………………………… ตำแหน่ง……………………………… ระดับ…………...
31. …………………………………………………… ตำแหน่ง……………………………… ระดับ…………...
32. …………………………………………………… ตำแหน่ง……………………………… ระดับ…………...
33. …………………………………………………… ตำแหน่ง……………………………… ระดับ…………...
34. …………………………………………………… ตำแหน่ง……………………………… ระดับ…………...
35. …………………………………………………… ตำแหน่ง……………………………… ระดับ…………...
36. …………………………………………………… ตำแหน่ง……………………………… ระดับ…………...
37. …………………………………………………… ตำแหน่ง……………………………… ระดับ…………...
38. …………………………………………………… ตำแหน่ง……………………………… ระดับ…………...



**คำสั่งวิทยาลัยนวัตกรรมและการจัดการ**

**ที่ /** **2560**

**เรื่อง ให้พนักงานมหาวิทยาลัยเดินทางไปราชการ ณ โรงแรมหาดแก้วรีสอร์ท จังหวัดสงขลา**

--------------------------------------------------------

 ด้วยศาลากลางจังหวัดสงขลา มีหนังสือที่ สข ๐๐๑๘.๑/๒๙๑๔๑ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๙ ขอเชิญ ดร.นวิทย์ เอมเอก บุคลากรเป็นวิทยากรบรรยายในหัวข้อ “การปรับตัวของผู้นำชุมชนต่อการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน” ในระหว่างวันที่ ๑๙ – ๒๔ กันยายน ๒๕๕๙ ณ โรงแรมหาดแก้วรีสอร์ท จังหวัดสงขลา

ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา พ.ศ. ๒๕๔๗ และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาที่ ๓210/๒๕60 สั่ง ณ วันที่ 27 สิงหาคม ๒๕60 เรื่อง มอบหมายงานและมอบอำนาจให้คณบดีวิทยาลัยนวัตกรรมและการจัดการปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาจึงอนุญาตให้พนักงานมหาวิทยาลัยเดินทางไปราชการ ดังนี้

ดร.นวิทย์ เอมเอก อาจารย์/พนักงานมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ให้เดินทางไปราชการในระหว่างวันที่ ๑๙ – ๒๔ กันยายน ๒๕๕๙ โดยไม่เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจากมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

 สั่ง ณ วันที่ ตุลาคม พ.ศ. 2560

 (ดร.ปัทมาพร ชเลิศเพ็ชร์)

 คณบดีวิทยาลัยนวัตกรรมและการจัดการ