แบบ ป-มร.สข. 01

**(ร่าง)**

**แบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา**

**สำหรับบุคลากรสายวิชาการ**

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล**

ชื่อผู้รับการประเมิน ……………………………………………………………………… ตำแหน่ง **อาจารย์** สังกัด **วิทยาลัยนวัตกรรมและการจัดการ** .

ประเภทบุคลากร [ ] ข้าราชการ [🗸] พนักงานมหาวิทยาลัย [ ] พนักงานประจำตามสัญญา

ตำแหน่งทางวิชาการ [ ] อาจารย์ [🗸] ผู้ช่วยศาสตราจารย์ [ ] รองศาสตราจารย์ [ ] ศาสตราจารย์

วุฒิการศึกษา [ ] ปริญญาตรี [ ] ปริญญาโท [🗸] ปริญญาเอก

ปฏิบัติงานตั้งแต่ [🗸] ครั้งที่ 1/2564... : วันที่ 1 ตุลาคม 2563... ถึง วันที่ 31 มีนาคม 2564... [🗸] ครั้งที่ 2/2564... : วันที่ 1 เมษายน 2564... ถึง วันที่ 30 กันยายน 2564...

จุดเน้นการปฏิบัติงาน 1. [ ] สายวิชาการที่ทำหน้าที่บริหาร [ ] กลุ่มที่ 1 [ ] กลุ่มที่ 2 [ ] กลุ่มที่ 3

2. [🗸] สายวิชาการที่ไม่ได้ทำหน้าที่บริหาร

ชื่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น/ผู้ประเมิน **อาจารย์ ดร.มุมตาส มีระมาน** ตำแหน่ง **คณบดีวิทยาลัยนวัตกรรมและการจัดการ**

**มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา วิทยาเขตสตูล**

**น้ำหนักภาระงานสายวิชาการแต่ละประเภท**

1. **ด้านผลสัมฤทธิ์ของงาน (ร้อยละ 70) ประเมินตามภาระงานและน้ำหนักภาระงาน ดังนี้**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ภาระงาน** | **สายวิชาการที่ทำหน้าที่บริหาร** | | | **สายวิชาการที่ไม่ทำหน้าที่บริหาร** |
| **กลุ่มที่ 1**  **รองอธิการบดี/คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน** | **กลุ่มที่ 2**  **ผู้ช่วยอธิการบดี รองคณบดี**  **รองผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน**  **ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต/**  **สถาบันพัฒนาการศึกษาพิเศษ/**  **ศูนย์ภาษา/ศูนย์วิทยาศาสตร์** | **กลุ่มที่ 3**  **ประธานหลักสูตร รองผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต/สถาบันพัฒนาการศึกษาพิเศษ/ศูนย์ภาษา/**  **ศูนย์วิทยาศาสตร์** |
| **1. ภาระงานบริหาร** | **50** | **30** | **20** | **-** |
| **2. ภาระงานสอน** | **5** | **12** | **18** | **25** |
| **3. ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น** |  |  |  | **15 – 20**  **44** |
| **4. ภาระงานบริการวิชาการ** | **14** | **27** | **31** | **8 – 20** |
| **5. ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม** |  |  |  | **2 - 5** |
| **6. ภาระงานอื่น ๆ** |  |  |  | **5 - 15** |
| **7. งานประกันคุณภาพหน่วยงาน** | **1** | **1** | **1** | **1** |
| **รวม (ร้อยละ)** | **70** | **70** | **70** | **70** |

**หมายเหตุ :**

**ผู้ประเมิน**

1. **ภาระงานบริหาร**

**- รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการ ผู้ช่วยอธิการบดี ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต/สถาบันพัฒนาการศึกษาพิเศษ : อธิการบดี เป็นผู้ประเมิน**

**- รองคณบดี รองผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน ประธานหลักสูตร ผู้อำนวยการศูนย์ภาษา/ศูนย์วิทยาศาสตร์ รองผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต/สถาบันพัฒนาการศึกษาพิเศษ/**

**ศูนย์ภาษา/ศูนย์วิทยาศาสตร์ : คณบดี/ผู้อำนวยการ เป็นผู้ประเมิน**

1. **ภาระงานสอน ภาระงานวิจัยและวิชาการอื่น ๆ ภาระงานบริการวิชาการ ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ภาระงานอื่น ๆ**

* **อาจารย์ประจำหลักสูตร : ประธานหลักสูตร เป็นผู้ประเมิน**
* **อาจารย์ไม่ประจำหลักสูตร : คณบดี เป็นผู้ประเมิน**

1. **ด้านพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (ร้อยละ 30) ประเมินตามภาระงานและน้ำหนักภาระงาน ดังนี้**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ภาระงาน** | **สายวิชาการที่ทำหน้าที่บริหาร** | | | **สายวิชาการ**  **ที่ไม่ทำหน้าที่บริหาร** |
| **กลุ่มที่ 1**  **รองอธิการบดี/คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน** | **กลุ่มที่ 2**  **ผู้ช่วยอธิการบดี รองคณบดี**  **รองผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน**  **ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต/สถาบันพัฒนาการศึกษาพิเศษ/ศูนย์ภาษา/ศูนย์วิทยาศาสตร์** | **กลุ่มที่ 3**  **ประธานกรรมหลักสูตร/รองผู้ดำนวยการโรงเรียนสาธิต/สถาบันพัฒนาการศึกษาพิเศษ/ศูนย์ภาษา/ศูนย์วิทยาศาสตร์** |
| **สมรรถนะหลัก (5 สมรรถนะ)** | **✓(ร้อยละ15)** | **✓(ร้อยละ10)** | **✓(ร้อยละ10)** | **✓(ร้อยละ15)** |
| **สมรรถนะประจำสายงาน** |  | **✓(ร้อยละ10)** | **✓(ร้อยละ10)** | **✓(ร้อยละ15)** |
| **สมรรถนะการบริหาร** | **✓(ร้อยละ15)** | **✓(ร้อยละ10)** | **✓(ร้อยละ10)** | **-** |
| **รวม (ร้อยละ)** | **30** | **30** | **30** | **30** |

**หมายเหตุ :**

**ผู้ประเมิน**

1. **สายวิชาการที่ทำหน้าที่บริหาร**

**- รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน ผู้ช่วยอธิการบดี ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต/สถาบันพัฒนาการศึกษาพิเศษ : อธิการบดี เป็นผู้ประเมิน**

**- รองคณบดี รองผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร ผู้อำนวยการศูนย์ภาษา/ศูนย์วิทยาศาสตร์ รองผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต/สถาบันพัฒนาการศึกษาพิเศษ/ศูนย์ภาษา/ศูนย์วิทยาศาสตร์ : คณบดี/ผู้อำนวยการ เป็นผู้ประเมิน**

1. **สายวิชาการที่ไม่ทำหน้าที่บริหาร**

* **อาจารย์ประจำหลักสูตร : ประธานหลักสูตร เป็นผู้ประเมิน**
* **อาจารย์ไม่ประจำหลักสูตร : คณบดี เป็นผู้ประเมิน**

**ส่วนที่ 2 แบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ภาระงาน**  **(ก)** | **ตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน**  **(ข)** | **ค่าน้ำหนัก**  **ร้อยละ**  **(ค)** | **ระดับค่าเป้าหมาย/เกณฑ์**  **(ง)** | | | | | **ผลงาน (จ)** | **คะแนนรวม**  **(ฉ)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |  |
| **1.ภาระงานบริหาร (สำหรับสายวิชาการที่ทำหน้าที่บริหาร)**  (ร้อยละ...30...) | | | | | | | | | |
| 1.1 ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการทั่วไป | ระดับที่ 1 มีการจัดทำแผนการบริหารจัดการ  ระดับที่ 2 มีการดำเนินงานตามแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ตามกรอบแผนงาน  ระดับที่ 3 มีการดำเนินงานตามแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ตามกรอบแผนงาน  ระดับที่ 4 มีการดำเนินงานตามแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ตามกรอบแผนงาน  ระดับที่ 5 มี (4) และ มีการวิเคราะห์ รายงานสรุป และเสนอแนวทางในการปรับปรุง |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการและกำกับดูแลการศึกษา |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการและกำกับดูแลงานวิจัย |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4 ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการและกำกับดูแลการบริการวิชาการ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5 ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการและกำกับดูแลการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.6 ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการและกำกับดูแลงานประกันคุณภาพการศึกษา |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.7 ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการด้านอื่นๆ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **รวม** | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **(1) สรุปภาระงานบริหาร = ผลรวมคะแนนรวม (ฉ)/5** | | | | | | | | |  |

| **ภาระงาน**  **(ก)** | **ตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน**  **(ข)** | **ค่าน้ำหนัก**  **ร้อยละ**  **(ค)** | **ระดับค่าเป้าหมาย/เกณฑ์**  **(ง)** | | | | | **ผลงาน (จ)** | **คะแนนรวม**  **(ฉ)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |  |
| **2.** **ภาระงานสอน**  (ร้อยละ…...) | 1) : ชั่วโมงสอนต่อสัปดาห์  ภาคเรียน 2/2563  1. GESS304 ศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน กลุ่ม 01 (30 คน)  รวม ชั่วโมง (โปรดระบุชั่วโมงรวม) |  | น้อยกว่า  ชั่วโมง  ขั้นต่ำ  เกิน  3  (<6) | น้อยกว่า  ชั่วโมง  ขั้นต่ำ  ไม่เกิน  3  (6) | ตามเกณฑ์ชั่วโมง  ขั้นต่ำ  (9) | มากกว่า  ชั่วโมง  ขั้นต่ำ  ไม่เกิน  3  (12) | มากกว่า  ชั่วโมง  ขั้นต่ำ  เกิน  3  (>12) |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2) : ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการสอนอาจารย์  ภาคเรียน 2/2563  1. GESS304 ศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน กลุ่ม 01 = 4.404  รวม 4.04 |  | 2.51-3.00 | 3.01-3.50 | 3.51-4.00 | 4.01-  4.50 | 4.51-  5.00 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3) : งานนิเทศ (ถ้ามี)  ไม่มี (หากไม่มีภาระงานโปรดระบุ “ไม่มี)  รวม ชั่วโมง (โปรดระบุชั่วโมงรวม) |  | ไม่เกิน  3 | ไม่เกิน  4 | ไม่เกิน  5 | ไม่เกิน  7 | เกิน  7 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **รวม** | | **12** |  | | | | | | **28.8** |
| **(2) สรุปภาระงานสอน = ผลรวมคะแนนรวม (ฉ)/5** | | | | | | | | | **5.76** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ภาระงาน**  **(ก)** | **ตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน**  **(ข)** | | **ค่าน้ำหนัก**  **ร้อยละ**  **(ค)** | | **ระดับค่าเป้าหมาย/เกณฑ์**  **(ง)** | | | | | **ผลงาน (จ)** | | **คะแนนรวม**  **(ฉ)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |  | |  |
| **3. ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น**  (ร้อยละ…...) | 1) ภาระงานเฉลี่ยต่อสัปดาห์  3.1 ภาระงานวิจัยจากแหล่งเงินทุน  ไม่มี (หากไม่มีภาระงานโปรดระบุ “ไม่มี)  3.2 ผลสำเร็จของการวิจัย  3.3 งานวิชาการอื่น  3.4 งานสร้างสรรค์และสิ่งประดิษฐ์  รวม ชั่วโมง (โปรดระบุชั่วโมงรวม) | |  | | ต่ำกว่า 3  (<12) | ต่ำกว่า  ไม่เกิน  3  (12) | ไม่เกิน  15 | มากกว่า  ไม่เกิน  3  (18) | มากกว่า  3  (>18) |  | |  |
|  | |  |  |  |  |  |  | |  |
| **รวม** | |  | |  | | | | | | |  | |
| **(3) สรุปภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น = ผลรวมคะแนนรวม (ฉ)/5** | | | | | | | | | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ภาระงาน**  **(ก)** | **ตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน**  **(ข)** | **ค่าน้ำหนัก**  **ร้อยละ**  **(ค)** | **ระดับค่าเป้าหมาย/เกณฑ์**  **(ง)** | | | | | **ผลงาน (จ)** | **คะแนนรวม**  **(ฉ)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |  |  |
| **0** | **✓** |  |  |  |  | **0** | **0** |
| **4. ภาระงานบริการวิชาการ** | 1) ภาระงานเฉลี่ยต่อสัปดาห์  4.1 โครงการบริการวิชาการ  ไม่มี (หากไม่มีภาระงานโปรดระบุ “ไม่มี)  4.2 การอ่านผลงาน  ไม่มี  4.3 การเป็นกรรมการวิชาการ  1. คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่ 197/2564 เรื่อง แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิโครงการประชุมวิชาการระดับชาติด้านวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 6 (1 เมษายน 2564) (1 คำสั่ง = 1 ชั่วโมง)  (โปรดระบุเลขที่คำสั่ง ชื่อคำสั่ง วันที่ปฏิบัติงาน และชั่วโมงรวม)  4.4 การให้บริการวิชาการที่มีรายได้  ไม่มี  รวม ชั่วโมง (โปรดระบุชั่วโมงรวม) |  | ต่ำกว่า 3  (<3) | ต่ำกว่าไม่เกิน  3  (3) | ไม่เกิน  6 | มากกว่า  ไม่เกิน  3  (9) | มากกว่า  3  (>9) |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2) ระดับคุณภาพของงานบริการวิชาการ (จำนวนข้อ)  ข้อ 1 มีการกำหนดแผนการบริการวิชาการ  ข้อ 2 เป็นประธานหรือกรรมการดำเนินโครงการและมีส่วนร่วมมากกว่าร้อยละ 50  ข้อ 3 เป็นประธานหรือกรรมการดำเนินโครงการและมีส่วนร่วมมากกว่าร้อยละ 80  ข้อ 4 มีการบูรณาการบริการการวิชาการกับการเรียนการสอนหรือการวิจัย  ข้อ 5 มีการจัดการ/พัฒนาความรู้ ที่ได้ถ่ายทอด/เผยแพร่สู่สาธารณะ |  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **รวม** | |  |  | | | | | |  |
| **(4) สรุปภาระงานบริการวิชาการ = ผลรวมคะแนนรวม (ฉ)/5** | | | | | | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **าระงาน**  **(ก)** | **ตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน**  **(ข)** | **ค่าน้ำหนัก**  **ร้อยละ**  **(ค)** | **ระดับค่าเป้าหมาย/เกณฑ์**  **(ง)** | | | | | **ผลงาน (จ)** | **คะแนนรวม**  **(ฉ)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |  |  |
| **5. ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม** | 1) ภาระงานเฉลี่ยต่อสัปดาห์  ไม่มี (หากไม่มีภาระงานโปรดระบุ “ไม่มี)  รวม ชั่วโมง (โปรดระบุชั่วโมงรวม) |  | ไม่เกิน  1 | ไม่เกิน  2 | ไม่เกิน  3 | ไม่เกิน  5 | เกิน  5 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2) ระดับคุณภาพของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (จำนวนข้อ)  ข้อ 1 มีการกำหนดแผนการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม  ข้อ 2 เป็นประธานหรือกรรมการดำเนินโครงการและมีส่วนร่วมมากกว่าร้อยละ 50  ข้อ 3 เป็นประธานหรือกรรมการดำเนินโครงการและมีส่วนร่วมมากกว่าร้อยละ 80  ข้อ 4 มีการบูรณาการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอน/การวิจัย/ กิจกรรมนักศึกษา  ข้อ 5 มีการประเมินผล การบูรณาการและนำไปปรับปรุงการบูรณาการ |  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **รวม** | |  |  | | | | | |  |
| **(5) สรุปภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม = ผลรวมคะแนนรวม (ฉ)/5** | | | | | | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ภาระงาน**  **(ก)** | **ตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน**  **(ข)** | **ค่าน้ำหนัก**  **ร้อยละ**  **(ค)** | **ระดับค่าเป้าหมาย/เกณฑ์**  **(ง)** | | | | | **ผลงาน (จ)** | **คะแนนรวม**  **(ฉ)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |  |  |
| **6. ภาระงานอื่น ๆ** | 1) ภาระงานเฉลี่ยต่อสัปดาห์ |  | ต่ำกว่า  5  (<40) | ต่ำกว่าไม่เกิน  5  (40) | ค่า  น้ำหนัก  x 3  (45) | มากกว่าไม่เกิน  5  (50) | มากกว่าเกิน  5  (>50) |  |  |
| 5.1 การควบคุมงานวิจัยและวิทยานิพนธ์  ไม่มี (หากไม่มีภาระงานโปรดระบุ “ไม่มี)  5.2 งานพัฒนานักศึกษา  5.3 งานพัสดุ  5.4 ภาระงานตามคำสั่งเฉพาะกิจ  5.5 งานพัฒนาตนเอง  รวม ชั่วโมง (โปรดระบุชั่วโมงรวม) |  |  |  |  |  |  |  |
| **รวม** | |  |  | | | | | |  |
| **(6) สรุปภาระงานงานอื่น ๆ = ผลรวมคะแนนรวม (ฉ)/5** | | | | | | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **7. งานประกันคุณภาพภายในหน่วยงาน**  (ร้อยละ..1..) | ผลการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาหน่วยงาน |  | 2.51-  3.00 | 3.01-  3.50 | 3.51-  4.00 | 4.01-  4.50 | 4.51- 5.00 |  |  |
|  | **คะแนนประเมิน SAR ประจำปี .....2563..... ของหน่วยงานระดับ**  **คณะ/สำนัก/สถาบัน (ค่าเฉลี่ย) …3.57...** | 1 |  |  | **✓** |  |  | **3** | **3** |
| **รวม** | | **1** |  |  |  |  |  | **3** | **3** |
| **(7) สรุปภาระงานงานอื่น ๆ = ผลรวมคะแนนรวม (ฉ)/5** | | | | | | | | | **0.60** |
| **สรุปคะแนนผลสัมฤทธิ์ของงาน = คะแนน (1)+(2)+(3)+(4)+(5)+(6)+(7) =** | | | | | | | | |  |

**หมายเหตุ**

1. กรณีที่ไม่มีภาระงานในข้อ 2 , 3 , 4 , 5 และ 6 ระดับค่าเป้าหมายเป็น 0
2. การกำหนดสัดส่วนการประเมินเชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพในข้อ 2 , 4 และ 5 ให้กำหนดเป็นร้อยละ80/20
3. การประเมินผลสัมฤทธิ์งานทุกด้านต้องแนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการประเมิน

**ส่วนที่ 3 แบบประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **(ก)สมรรถนะ** | **(ข) ระดับสมรรถนะ** | | | | | **(ค)ความคิดเห็นเพิ่มเติมของผู้ประเมิน (ถ้ามี)** | |
| มาตรฐาน | ประเมินตนเอง | ประเมินโดย | | สรุป |
|  |  | ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น | |  |
| **สมรรถนะหลัก (ร้อยละ ......)** |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ |  |  |  |  |  |  | |
| 2. การบริการที่ดี |  |  |  |  |  |  | |
| 3. การสั่งสมความเชี่ยวชาญในอาชีพ |  |  |  |  |  |  | |
| 4. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม |  |  |  |  |  |  | |
| 5. การทำงานเป็นทีม |  |  |  |  |  |  | |
| **สมรรถนะประจำสายงาน (ร้อยละ ......)** |  |  |  |  |  |  | |
| 1. ทักษะการให้คำปรึกษา |  |  |  |  |  |  | |
| 2. ทักษะการสอน |  |  |  |  |  |  | |
| 3. ทักษะด้านการวิจัยและนวัตกรรม |  |  |  |  |  |  | |
| 4. ความรู้ความเชี่ยวชาญด้านวิขาการ |  |  |  |  |  |  | |
| 5. ความกระตือรือร้นและการเป็นแบบอย่างที่ดี |  |  |  |  |  |  | |
| **สมรรถนะผู้บริหาร (ร้อยละ ......)** |  |  |  |  |  |  | |
| 1. สภาวะผู้นำ |  |  |  |  |  |  | |
| 2. วิสัยทัศน์ |  |  |  |  |  |  | |
| 3. การวางแผนกลยุทธ์ภาครัฐ |  |  |  |  |  |  | |
| 4. การควบคุมตนเอง |  |  |  |  |  |  | |
| 5. การสอนงานและมอบหมายงาน |  |  |  |  |  |  | |

**หลักเกณฑ์ในการประเมิน**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **(ง) หลักเกณฑ์การประเมิน** | **จำนวน** | **ตัวคูณ** | **คะแนน** |
| **จำนวนสมรรถนะที่มีระดับของสมรรถนะสูงกว่าหรือเท่ากับระดับของสมรรถนะมาตรฐาน**  **จำนวนสมรรถนะที่มีระดับของสมรรถนะต่ำกว่าระดับของสมรรถนะมาตรฐาน 1 ระดับ**  **จำนวนสมรรถนะที่มีระดับของสมรรถนะต่ำกว่าระดับของสมรรถนะมาตรฐาน 2 ระดับ**  **จำนวนสมรรถนะที่มีระดับของสมรรถนะต่ำกว่าระดับของสมรรถนะมาตรฐาน 3 ระดับ** |  | **3**  **2**  **1**  **0** |  |
| **รวม** | |  |  |
| **(จ) สรุปคะแนนส่วนพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ(สมรรถนะ) = (ผลรวมของค่าคะแนน / จำนวนสมรรถนะที่ใช้ในการประเมิน x 3 คะแนน) x 30** | |  |  |

**ส่วนที่ 4 สรุปการประเมินการปฏิบัติราชการ**

|  |  |
| --- | --- |
| **(ก) องค์ประกอบการประเมิน** | **(ข) คะแนน** |
| องค์ประกอบที่ 1 : ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ร้อยละ 70 ) |  |
| องค์ประกอบที่ 2 : พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (ร้อยละ 30) |  |
| **สรุปคะแนนผลการประเมินการปฏิบัติราชการ (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)** |  |

**ระดับผลการประเมิน**

* ระดับดีเด่น ช่วงคะแนน 90-100
* ระดับดีมาก ช่วงคะแนน 80-89
* ระดับดี ช่วงคะแนน 70-79
* ระดับพอใช้ ช่วงคะแนน 60-69
* ระดับต้องปรับปรุง คะแนนน้อยกว่า 60 (ไม่เลื่อนเงินเดือน ค่าจ้าง และมีผลต่อการต่อสัญญา)

**หมายเหตุ :** ผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการเป็นส่วนหนึ่งเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนเท่านั้น

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ความคิดเห็นเพิ่มของผู้ประเมิน (ระบุข้อมูลเมื่อสิ้นรอบการประเมิน)** | | | | | | | | |  |  |
| 1) จุดเด่น และ/หรือ สิ่งที่ควรปรับปรุงแก้ไข................................................................................................................................................................................................................................................... | | | | | | | | | | |
| ....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... | | | | | | | | | | |
| 2) ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับวิธีส่งเสริมและพัฒนา เพื่อจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล............................................................................................................................................................................................ ……………………………........................................................................................................................................................................................................................................................................................ | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| **ส่วนที่ 5 แผนพัฒนาเฉพาะบุคคล** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **(ก) ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะที่ต้องการพัฒนา** | **(ข) วิธีการพัฒนา** | | | | **(ค) ช่วงเวลาที่ต้องการพัฒนา** | | **(ง) ความคิดเห็นเพิ่มเติมของผู้ประเมิน (ถ้ามี)** | | | |
|  |  | | | |  |  |  | | | |
| - การพัฒนาทักษะด้านการสอน | OJT | A | T | C |  | ปีการศึกษา 2564 |  |  | | |
| - การพัฒนาทักษะด้านการวิจัย | OJT | T | F | S |  | ปีการศึกษา 2564 |  |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |
|  |  | | | |  |  |  | | | |
|  |  | | | |  |  |  | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **หมายเหตุ** |  |  |  |  |
| **วิธีการพัฒนาสมรรถนะ :** | **A = เรียนรู้จากการปฏิบัติ (Action learning)** | **C = การสอนงาน (Coaching)** | **OJT = การปฏิบัติในงาน (On the job training)** | **P = มอบหมายงาน (Project Assignment)** |
|  | **E = พบผู้เชี่ยวชาญ (Expert Briefing)** | **F = ศึกษาดูงาน (Field Trip)** | **S = ศึกษาด้วยตนเอง (Self Study)** | **T = ฝึกอบรม/ประชุมปฏิบัติการ (Training)** |
|  | **J = แลกเปลี่ยนงาน (Job Swap)** | **M = พี่เลี้ยง (Mentoring)** | **W = ติดตามผู้มีประสบการณ์ (Work Shadowing)** | **OTH = อื่นๆ (Other)……..ระบุ** |

**ส่วนที่ 6 การลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน**

|  |
| --- |
| **ณ วันสิ้นสุดรอบการประเมิน**  ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินได้เห็นชอบและรับทราบผลการประเมินจากผู้ประเมินแล้ว (ระบุข้อมูลในทุกส่วนให้ครบ) จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน :  ลงชื่อ ……………………………………… ผู้รับการประเมิน  (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธิวาริ โอภิธากร)  ลงชื่อ ……………………………………… ผู้ประเมิน  (อาจารย์ ดร.มุมตาส มีระมาน)  วันที่.................................... |
| **กรณีผู้รับการประเมินไม่ลงนามรับทราบผลการประเมิน**  ผู้ประเมินแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินรับทราบ เมื่อวันที่ ....................................... แต่ผู้รับการประเมินไม่ลงนามรับทราบผลการประเมิน โดยมี........................................................เป็นพยาน    ลงชื่อ ………………………..…………………………… พยาน  ( )  วันที่…………………………….………………. |

**ส่วนที่ 7 การพิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับผลการประเมินการปฏิบัติราชการ ของคณะกรรมการกลั่นกรองระดับคณะ/สถาบัน/สำนักหรือหน่วยงานเทียบเท่า**

**ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองระดับคณะ/สถาบัน/สำนักหรือหน่วยงานเทียบเท่า ครั้งที่ ............/..................เมื่อวันที่ ................/................................/................... มีมติ**

[ ] เห็นด้วย

[ ] ไม่เห็นด้วย เหตุผล......................................................................................................................................................................................................................................................

ลงชื่อ ………………………..…………………………….…… ประธานคณะกรรมการกลั่นกรอง

( )

วันที่……………………………………….……………….